



ESQUEMA I ORDRE DE LA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A OBTINDRE LA QUALIFICACIÓ DEFINITIVA ARRÚ

1.

Per facilitar els tràmits es recomana que la documentació es presente utilitzant aquest ordre i numeració:

01. **Sol·licitud de la qualificació definitiva** segons models normalitzats
 - Certificats d'estar al corrent de pagaments davant l'Agència Tributària, la Seguretat Social i la Hisenda Local, llevat que s'haja autoritzat a l'Ajuntament perquè ho faci en el seu nom.
 - Declaració de l'interessat sobre l'obtenció d'altres subvencions, segons models normalitzats (D02)
 - Full resum de les actuacions de rehabilitació (D03.1-D03.2)
02. **Comunicació d'inici de les obres de rehabilitació o reedificació**, segons models normalitzats que figuren a l'Annex 3 de les presents bases. (CIO-01)
03. **Certificació d'inici de les obres** de rehabilitació o reedificació o acta de replanteig.
04. **Certificació de finalització de les obres** de rehabilitació o reedificació.
05. **Modificació de la memòria inicial d'actuació** adequant-la a l'actuació realment executada.
06. **Modificació de la memòria inicial econòmica** adequant-la a l'actuació realment executada.
07. **Les llicències o autoritzacions municipals** que siguin precises, en el seu cas, per a la realització de les obres de rehabilitació o reedificació.
08. **Testimoni fotogràfic de l'actuació realitzada**.
09. **Contracte a l'efecte amb l'empresa** que ha executat les obres.
10. **Full resum factures i pagaments**
11. **Factures originals** acreditatives de la despesa o inversió realitzada. Les factures hauran de complir els següents requisits:
 - Ser originals, estar datades i pagades dins del període establert per a la justificació, contindre el document d'identificació fiscal del percepció, ajustar-se al pressupost presentat en formular la sol·licitud o, si escau, en la reformulació de la mateixa.
12. **Justificant del pagament** de les factures **mitjançant l'acreditació bancària de la transferència de l'ingrés**. No s'acceptaran justificants consistents en pagaments en mà al comptat, ni talons bancaris.
13. **Model de domiciliació bancària** degudament emplenat, designant el compte en el qual es realitzarà l'ingrés de les ajudes.
14. En els casos de renovació edificatòria, certificat d'eficiència energètica de l'edifici acabat, on s'acredite el **compliment de la qualificació mínima "B"**, i acreditació de la seua inscripció (**etiqueta de qualificació energètica d'edifici acabat**)
15. En els casos de reallotjament temporal, s'acompanyarà una **còpia del contracte de lloguer i justificants dels rebuts mensuals abonats en concepte de lloguer**.
- ___ **Còpia digital** de la totalitat de la documentació aportada, amb tots els documents signats correctament.

Si existeixen més d'un document per punt es realitzarà una numeració secundària (exemple: 05.1. // 05.2. // 05.3. //)

L'import del Pressupost protegit de l'actuació haurà de coincidir en tots els documents en què aquest aparega: tant als projectes, memòries i llicències o autoritzacions municipals, com als models normalitzats